

江苏省 91job 智慧就业平台
(单位中心)
操作手册

江苏省高校招生就业指导服务中心

2021 年 8 月

目 录

智慧就业平台（单位中心）系统介绍	3
智慧就业平台（单位中心）业务操作	3
一、 单位注册	3
二、 登录学校分站	7
三、 开设子账号	8
四、 单位中心首页	10
五、 发布招聘职位	11
六、 管理招聘职位	12
七、 发布招聘公告	14
八、 管理招聘公告	15
九、 预定招聘会展位	16
十、 我预定的展位	19
十一、 申请宣讲会	19
十二、 宣讲会管理	21
十三、 处理学生简历	21
十四、 签约授权	22
十五、 发送签约邀请	23
十六、 签约解约管理	25

智慧就业平台（单位中心）系统介绍

91job 智慧就业平台，为“1+N”的主站+分站模式，覆盖全省 160 余所高校，给全省高校毕业生、用人单位、各院校，以及省就业管理部门搭建一个互动交流和选择的平台。

用人单位在江苏省 160 余所高校的招聘、签约工作，均可在本平台完成，包括单位注册、开设单位子账号、发布招聘岗位、发布招聘公告、预订招聘会展位、申请专场宣讲会、处理学生简历、邀请学生面试、网上签约等校招相关事务。

智慧就业平台（单位中心）业务操作

一、单位注册

通过 www.91job.org.cn 地址打开 91job 智慧就业平台的网站。

The screenshot shows the homepage of the 91JOB website. At the top, there is a navigation bar with links: 首页 (Home), 通知公告 (Notice Announcements), 招聘会 (Job Fairs), 宣讲会 (Speeches), 招聘岗位 (Job Positions), 招聘公告 (Recruitment Announcements), 就业创业在江苏 (Employment and Entrepreneurship in Jiangsu), and 苏企优才 (Suzhou Enterprises Excellent Talents). Below the navigation bar is a large banner for the "Spring and Autumn Recruitment Action" (春华秋实 国聘行动) featuring a city skyline and a walking figure. At the bottom of the page, there are three login buttons: 学生登录 (Student Login) on the left, 企业登录 (Enterprise Login) in the center (which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), and 学校登录 (School Login) on the right. Below these buttons, there are sections for 通知公告 (Notice Announcements) and 活动日历 (Activity Calendar).

点击“企业登录”，进入企业登录页面。



点击“立即注册”，进入企业注册页面。

The screenshot shows the 'Enterprise Registration' (企业注册) page. At the top, there is a dark banner with the text '企业注册'. Below it, a horizontal timeline indicates four steps: 1. Register Account (注册账号), 2. Complete Unit Information, Submit Registration Materials (完善单位信息, 提交注册材料), 3. Apply for Station Point (申请入驻站点), and 4. Wait for Station Point Review (等待站点审核). The main form area starts with a question 'Is real-name verification enabled?' (是否开启同步网签) with a 'No' radio button selected. Below this is a link to download the 'Unit Registration Authorization Letter' (下载《单位注册授权委托书》). There is a file upload section for the 'Authorization Letter' (授权委托书) with a placeholder 'Click to upload photo'. The form then lists several required fields with placeholder text: * Unit Name (单位名称: [input field]), * Unified Social Credit Code (统一社会信用代码: [input field]), * Main Contact Person's Phone Number (主要联系人手机号: [input field]), * Send Verification Code (发送验证码: [button]), * Mobile Verification Code (手机验证码: [input field] with value '123456'), * Main Contact Person's Name (主要联系人姓名: [input field]), * Main Contact Person's Phone Number (主要联系人电话: [input field]), * Main Contact Person's Email (主要联系人邮箱: [input field]), * Password (密码: [input field]), and * Confirm Password (确认密码: [input field]). At the bottom, there is a checkbox for accepting the user service agreement (我已阅读同意《91JOB用户服务协议》) and a link for existing accounts (已有账号? 马上登陆). A large blue 'Next Step' (下一步) button is at the bottom.

在注册页面按要求填写相关信息，注意：**填写的主要联系人手机号即为本单位管理员的登录账号。**

如果不需要同时开通网签功能（仅用于招聘工作），则下载《单位注册授权委托书》，填写并盖章后上传。注意：以后需要网签时，仍然可以申请开通网签功能。

如果需要同时开通网签功能，则选择“是否同步开启网签”为开，如下图，下载《单位注册和网上签约授权委托书》，填写并盖章后上传。



注册完成后，进入“单位信息维护”页面。



网站首页 单位首页 账号管理

当前位置：账号管理-单位信息维护

提示：关键信息（单位名称、统一社会信用代码、证书有效期、证件照片）修改后，需要重新审核。如无资料更新，请勿点击提交按钮

单位基本信息

* 单位名称： * 统一社会信用代码：

* 单位性质： * 单位行业： * 单位规模：

* 单位所在地： 单位地址：

* 单位邮编： 单位网址：

* 单位法人代表： * 成立日期： * 注册资本： 人民币

单位属于： 国防军工 世界500强 上市公司

联系人信息

* 联系人： 公开 * 手机号：

* 简历接收邮箱： 公开 * 联系电话： 公开

单位简介

* 证件照片：

要求：文件大小不超过5M，格式为：jpg、jpeg、png、bmp、gif

* 证件有效期：

* 单位logo：

要求：文件大小不超过5M，格式为：jpg、jpeg、png、bmp、gif

* 单位简介：

正方软件股份有限公司（以下简称“正方公司”）成立于1999年1月，注册资本5170万元，是一家专业从事高校教育信息化领域咨询、规划、建设和服务的软件企业和高新技术企业。公司现有员工400余人，在全国30个省、市、自治区设立了子公司、分公司、办事处与服务机构，在杭州总部设有研发中心。拥有完善的营销服务体系。
正方公司产品线全面，覆盖了基础平台、教学管理与服务、学生管理与服务、电子校务、数字资源等高校的全部业务。并提出了教学一体化、学生一体化、办公一体化、资源一体化等解决方案理念。

* 单位标签： 环境好 年终奖 五险一金 双休 加班费 朝九晚五 交通方便 包食宿 管理规范 有提成 全勤奖 专车接送
 晋升快

备注：

完善单位信息后，点击“提交”按钮。第一次提交单位信息时，系统会自动打开“登录学校分站”页面（以后可以在单位中心的右上角找到它）。

二、登录学校分站

登录单位中心后，点击右上角“登录学校分站”。



“登录学校分站”页面，分为已入驻和未入驻两个页签。

- 已入驻：显示用人单位申请入驻且学校审核通过的站点。
- 未入驻：显示用人单位申请入驻待学校审核，以及未申请入驻的站点。

用人单位在未入驻页面对想要进校招聘的学校进行“申请入驻”操作，也可以在查询条件中输入关键字搜索学校。



“申请入驻分站”页面，选择单位标记（不是每个学校都有），

点击“申请入校招聘”后，等待学校审核。只有审核通过后，才可在该站点发布招聘信息。**注意：网签功能不受学校分站入驻审核限制，只要签约授权经省级审核通过，即可签约全省高校毕业生。**

用人单位在已入驻页面，可以“打开网站”进入学校就业服务网，也可以“一键登录”进入学校的单位中心。

The screenshot shows the 91JOB Unit Center interface. At the top, there is a logo for '91JOB 智慧就业' with the website address 'www.91job.org.cn'. On the right side, there are links for '登录学校分站', '你好,张三' (Hello, Zhang San), and '退出' (Logout). The main navigation bar includes '网站首页', '单位首页', and '账号管理'. Below this, a banner displays the current location: '当前位置: 单位中心>登录学校分站'. There are two tabs: '已入驻' (Already Registered) and '未入驻' (Not Yet Registered), with '已入驻' being selected. A search bar allows users to '请输入学校名称' (Enter school name) and '请选择城市' (Select city), with a '搜索' (Search) button. Below the search bar, there are two radio buttons: '仅看我的收藏' (Only view my collection) and '全部' (All). Under the '镇江市' section, '江苏大学' is listed with a star icon, '打开网站' (Open website) button, and a '一键登录' (One-click login) button. Under the '南京市' section, '省教育厅' is listed with a star icon, '打开网站' (Open website) button, and a '一键登录' (One-click login) button.

三、开设子账号

如果用人单位想开设多个子账号，用于招聘和签约工作，则在单位中心找到“账号管理->开设子账号”，点击后进入子账号管理页面。

The screenshot shows the 91JOB Unit Center interface. At the top, there is a logo and the text '91JOB 智慧就业 www.91job.org.cn'. Below the logo, the main navigation menu includes '网站首页', '单位首页', '招聘信息', '招聘会', '宣讲会', '查看简历', '签约中心', and '账号管理'. Under '账号管理', there are several sub-options: '单位信息维护', '发票信息管理', '常用联系人', '角色管理', '开设子账号' (which is highlighted with a red box), '账号设置', '消息中心', and '校招不诚信记录'. On the left side of the main content area, there is a table with one row of data: '刘航' (Name), '管理员' (Role), '15976767678' (Mobile Number), 'hx@126.com' (Email), and a status '去授权' (Go Authorize). Below the table, there are pagination controls: '共1条' (1 page), '1', and '10条/页'. In the center of the main content area, there is a search bar with the placeholder '请输入关键字' (Please enter keyword) and a '搜索' (Search) button.

点击“开设子账号”按钮，进入增加新账号页面。

The screenshot shows a modal dialog box titled '增加新账号' (Add New Account) overlaid on the previous interface. The dialog box contains fields for '手机号码' (Mobile Number), '姓名' (Name), '联系电话' (Phone Number), '电子邮箱' (Email), '所属角色' (Role), and '启用状态' (Status). The '所属角色' field has a dropdown arrow. At the bottom right of the dialog box are two buttons: '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm), with a red arrow pointing to the '确定' button.

填写账号相关信息后，点击“确定”按钮，即账号开通成功。

注意：(1) 填写的手机号码即为登录账号，该账号首次登录需用手机验证码登录。(2) 所属角色默认只有单位管理员一种，如果单位要分多种角色，则在“账号管理->角色管理”中进行增加角色、功能授权、分配用户等相关操作。



当前位置：账号管理-角色管理

② 增加角色

① 打开功能

③ 授权可使用功能

④ 分配该角色下有哪些用户

角色名称：管理员
角色描述：管理员描述
分配用户：暂无

角色名称：招聘账号
角色描述：用于招聘工作
分配用户：暂无

角色名称：签约账号
角色描述：用于签约工作
分配用户：暂无

修改角色 功能授权

修改角色 功能授权 分配用户 删除角色

共3条 < 1 > 10条/页

四、单位中心首页

单位用户登录成功后，进入单位中心首页，用户可以看到关于本单位的总体招聘签约情况，包括：入驻站点情况、签约账户、招聘职位、宣讲会、招聘会、学生简历、本学年签约、我的日程、站内消息、活动通知等内容。



91JOB智慧就业

www.91job.org.cn

单位中心

登录学校分站

你好,张三

退出

网站首页

单位首页

招聘信息

招聘会

宣讲会

查看简历

签约中心

账号管理

入驻站点情况			签约账户			招聘职位		
2 审核通过	0 待审核	0 审核不通过	1 审核通过	0 待审核	0 审核不通过	6 在招	0 待审核	0 审核不通过

宣讲会			招聘会			学生简历		
0 待举办	0 待审核	0 审核不通过	1 待参加	1 待审核	0 审核不通过	2 待处理	0 待面试	0 面试邀请中

本学年签约					
1 已签约	2 签约中	0 签约失败	0 已解约	1 解约中	0 解约失败

我的日程						
2021年08月						
一	二	三	四	五	六	日
02	03	04	05	06	07	08

江苏省2021联办招聘会 1

未读消息 (0)		更多>>
	暂无数据	

活动通知		更多>>
		测试招聘会公布信息
		最新设计精英统计看看你在什么...
		阿里云研究员：云原生是企业数字...
		毕业旅行选择去哪 学长告诉你

五、发布招聘职位

如果用人单位需要发布招聘职位到 91job 智慧就业平台，则在单位中心找到“招聘信息->发布招聘职位”，点击进入发布职位页面。

当前位置：发布招聘职位

发布招聘职位

管理招聘职位

发布招聘公告

管理招聘公告

发布招

等待发布站点审核

发布站点: [输入框]

* 职位名称: [输入框] * 职位类别: [下拉框]

* 工作地点: [下拉框] * 预计税前年薪 (万元): [输入框] * 招聘人数: [输入框]

* 学历要求: [下拉框] * 需求专业: [下拉框]

工作性质: [下拉框] 外语要求: [下拉框] 职位失效时间: [请选择日期] [日期输入框]

* 职位描述:

请输入正文

* 职位标签: 有提成 车贴 房贴

* 意向学生标签: 能出差 气质好 形象好

* 联系人: [输入框] 公开

* 简历接收邮箱: 123123@123.com 公开

* 联系电话: 16547845223 公开

提交

按要求填写相关职位信息，提交成功后，等待所选发布站点的审核，审核通过后才会显示到相应站点网站上。**注意：发布站点的可选项为所有入驻成功的站点，其中主站不需要选择，只要主站入驻成功就会默认发布（也需等待主站审核）。**

六、管理招聘职位

查看所有已提交的招聘职位，请点击“招聘信息->管理招聘职位”。

查看各职位在各站点的审核情况，请在列表中点击“查看审核状态”，本页面可以看到这个职位在所选发布站点的审核状态及审核意见。

推送分站：列表中选择一条或多条职位，点击“推送分站”，可以增加所选职位的发布站点，同样需要等待这些站点的审核。

编辑：修改招聘职位的相关信息。注意：只有该职位没有站点审核通过时，才允许修改，否则提示如下：

www.91job.org.cn

单位中心

网站首页 单位首页 招聘信息

当前位置：发布招聘职位-招聘职位管理

请输入关键字

全部 发布中 已失效

增加职位 推送分站

	职位名称	工作地点	学历要求	招聘人数	提交时间	审核状态	点击量	简历数	操作
<input type="checkbox"/>	测试工程师	河北省唐山市路南区	本科	3	2021-07-13 02:35:10	查看审核状态	22	1	编辑 失效 设为模板
<input type="checkbox"/>	java开发	河北省唐山市路南区	本科	3	2021-07-13 02:35:47	查看审核状态	24	2	编辑 失效 设为模板

失效：编辑职位失效时间，默认当前日期，可改。意思是该职位招聘截止到这个日期，相关发布站点不再显示（如 2021-7-27 失效，那么 27 日及之后就不再显示）。

失效日期

* 职位失效时间: 2021-07-27

取消 确定

网站首页 单位首页 招聘

当前位置：发布招聘职位-招聘职位管理

请输入关键字

全部 发布中 已失效

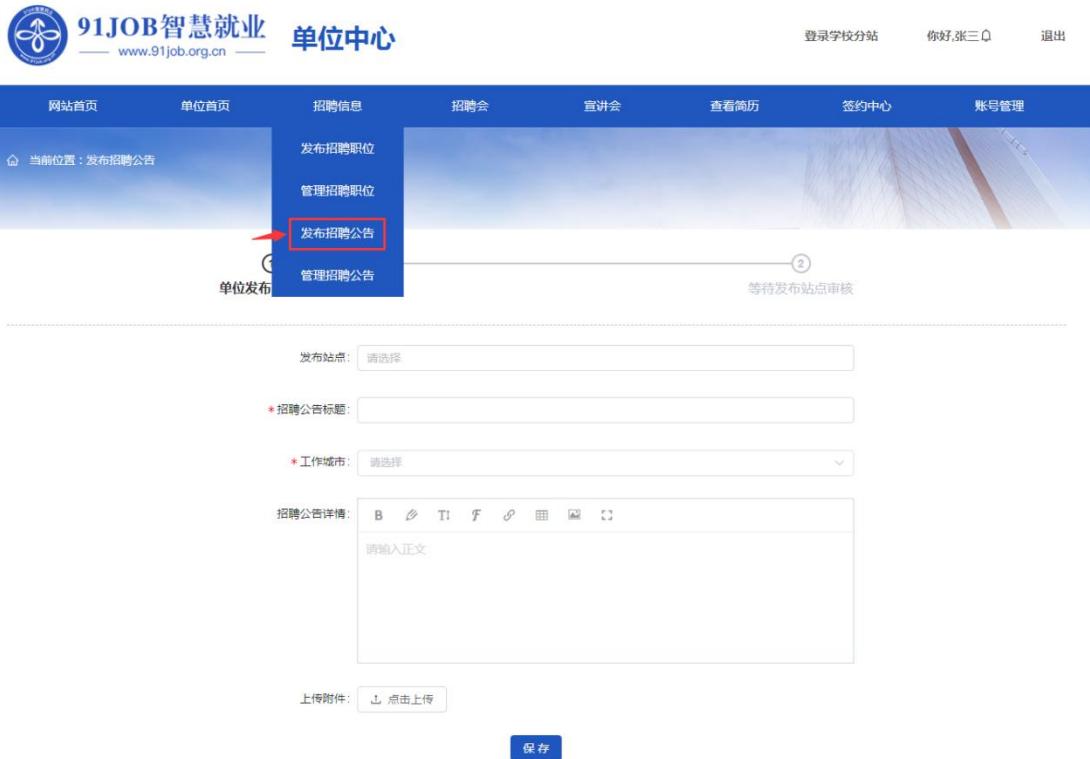
增加职位 推送分站

	职位名称	工作地点	学历要求	招聘人数	提交时间	审核状态	点击量	简历数	操作
<input type="checkbox"/>	测试工程师	河北省唐山市路南区	本科	3	2021-07-13 02:35:10	查看审核状态	22	1	编辑 失效 设为模板
<input type="checkbox"/>	java开发	河北省唐山市路南区	本科	3	2021-07-13 02:35:47	查看审核状态	24	2	编辑 失效 设为模板

设为模板：复制这个职位的信息进行新职位的发布，目的是为了减少用户重复输入的工作量。

七、发布招聘公告

如果用人单位需要发布招聘公告到 91job 智慧就业平台，则在单位中心找到“招聘信息->发布招聘公告”，点击进入发布公告页面。



按要求填写相关公告信息，提交成功后，等待所选发布站点的审核，审核通过后才会显示到相应站点网站上。注意：发布站点的可选项为所有入驻成功的站点，其中主站不需要选择，只要主站入驻成功就会默认发布（也需等待主站审核）。

注意：建议使用发布招聘职位的功能，尽量少用招聘公告。因为招聘公告只能发布信息，不能在线接收学生简历。

八、管理招聘公告

查看所有已提交的招聘公告，请点击“招聘信息->管理招聘公告”。

The screenshot shows the 91JOB Unit Center interface. At the top, there is a logo and navigation links for '单位中心' (Unit Center), '登录学校分站' (Log in to school station), '你好, 张三' (Hello, Zhang San), and '退出' (Logout). Below the header, there is a menu bar with links: '网站首页' (Home Page), '单位首页' (Unit Home Page), '招聘信息' (Job Information), '招聘会' (Job Fair), '宣讲会' (Speech Meeting), '查看简历' (View Curriculum Vitae), '签约中心' (Contracting Center), and '账号管理' (Account Management). A search bar is located at the top right. On the left, there is a sidebar with links: '当前位置: 发布招聘信息-招聘公告管理' (Current Position: Publishing Job Information - Recruitment Announcement Management), '请输入关键字' (Please enter keyword), '增加公告' (Add Announcement), and '推送分站' (Push to Sub-station). The main content area displays a table of recruitment announcements with columns: 公告标题 (Announcement Title), 申请时间 (Application Time), 审核状态 (Review Status), 点击量 (Click Count), and 操作 (Operations). One row in the table is highlighted with a red box around the '操作' column, and an arrow points to the '管理招聘公告' (Manage Recruitment Announcement) button in the table header.

	公告标题	申请时间	审核状态	点击量	操作
<input type="checkbox"/>	副本文编辑器测试	2021-07-23 09:55:53	查看审核状态	0	编辑
<input type="checkbox"/>	招聘公告pdf多页	2021-07-15 09:28:22	查看审核状态	32	编辑
<input type="checkbox"/>	招聘公告标题	2021-07-14 15:54:57	查看审核状态	3	编辑
<input type="checkbox"/>	校招简章	2021-07-14 15:53:00	查看审核状态	4	编辑
<input type="checkbox"/>	长葛市第三实验高级中学2021年招聘公告	2021-07-14 03:20:59	查看审核状态	1	编辑

查看各公告在各站点的审核情况，请在列表中点击“查看审核状态”，本页面可以看到这个公告在所选发布站点的审核状态及审核意见。

推送分站：列表中选择一条或多条公告，点击“推送分站”，可以增加所选公告的发布站点，同样需要等待这些站点的审核。

编辑：修改招聘公告的相关信息。注意：只有该公告没有站点审核通过时，才允许修改。

九、预定招聘会展位

单位中心选择“招聘会->预定展位”，可以查看所有可预订的招聘会。

91JOB 智慧就业 单位中心

当前位置：招聘会-预定展位

预定展位

我的预定

开始时间 ~ 结束时间 举办城市 搜索

南航秋季招聘会第一场
07-07 2021
举办地点：体育馆
举办时间：2021-07-07
联系方式：李同学 15245866521
预订时间：2021-07-07 00:00:00 至 2021-07-31 00:00:00
剩余展位：20

预定展位

江苏大学2021年网络招聘会
07-30 2021
举办地点：网络招聘会，在线投递简历
举办时间：2021-07-30
联系方式：李老师 0522-47878544
预订时间：2021-07-14 09:00:00 至 2021-07-29 16:00:00
剩余展位：200

预定展位

点击某场招聘会的“预定展位”按钮，进入招聘会展位列表页面，可以看到这场招聘会的所有展位及相关预定单位。如果有多个会场，可以点击展位列表上方的分会场进行切换。

招聘会信息

招聘会名称：江苏大学2021年网络招聘会 举办时间：2021-07-30 10:30:00 预订时间：2021-07-14 09:00:00

举办地点：网络招聘会，在线投递简历 主办单位：暂无 承办单位：暂无

剩余展位数：200/200 收费标准(元/展位)：暂无 联系方式：李老师 0522-47878544

展位列表 查看展位图

● 请按照分区谨慎选择展位，如选择错误您的参会申请将会被拒绝。展位区域（剩余展位 / 合计展位）

苏州专场(100/100) 无锡专场(100/100)

展位号	状态	单位名称	职位信息	操作
001	空闲			预订
002	空闲			预订
003	空闲			预订
004	空闲			预订

选择展位号后，点击“预订”按钮，进入招聘会预定报名页面。



① 申请展位 ② 确认发票信息 ③ 填报进校人员

招聘会信息

招聘会名称: 江苏大学2021年网络招聘会 举办时间: 2021-07-30 10:30:00 预订时间: 2021-07-14 09:00:00

举办地点: 网络招聘会, 在线投递简历

主办单位: 暂无

承办单位: 暂无

剩余展位数: 200/200

收费标准(元/展位): 暂无

联系方式: 李老师 0522-47878544

单位报名信息

单位名称: 正方软件股份有限公司

预订展位数: 1

费用: 0元 (先支付再审核)

展位号: 001 (单位申请时选展)

备注:

相关职位信息 选择招聘职位

需求职位数:

需求人数:

职位名称

工作地点

学历要求

招聘人数

薪资

职位失效日期

审核状态

操作

联系人信息 选择常用联系人

* 联系人: 张三

公开

* 手机号: 13112345678

仅内部联系用

* 简历接收邮箱: 123123@123.com

公开

* 联系电话: 15547845223

公开

提交

填写相关招聘职位和参会人员信息后, 提交报名表, 等待站点审核。注意: 可选的招聘职位为发布过且未失效的职位。

选择招聘职位

<input type="checkbox"/>	职位名称	工作地点	学历要求	招聘人数	薪资	职位失效日期	审核状态
<input type="checkbox"/>	java开发	河北省唐山市路南区	本科	3	8	2021-09-18	不通过
<input type="checkbox"/>	测试工程师	河北省唐山市路南区	本科	3	8	2021-09-18	通过
<input type="checkbox"/>	测试工程师	河北省唐山市路南区	本科	3	8	2021-09-18	通过

单位报名信息

单位名称: 正方软件股份有限公司

预订展位数: 1 费用: 0元 (先支付再审核) 展位号: 001 (单位申请时选展)

备注:

相关职位信息 选择招聘职位

需求职位数:

需求人数:

职位名称	工作地点	学历要求	招聘人数	薪资	职位失效日期	审核状态	操作
------	------	------	------	----	--------	------	----

十、我预定的展位

查看所有已报名的招聘会展位，请点击“招聘会->我的预定”。

江苏省2021年秋季招聘会
举办地点：暂无
举办时间：2021-07-21 09:30:00——2021-07-21 17:00:00
主办单位：江苏大学 承办单位：东南大学
联系方式：张老师 0522-85151245
展位号：001 审核状态：待审核 费用：500

江苏省2021联动招聘会
举办地点：暂无
举办时间：2021-08-04 08:00:00——2021-08-04 18:00:00
主办单位：暂无 承办单位：暂无
联系方式：王老师 058785445554
展位号：暂无 审核状态：通过 费用：500

编辑：未举办的招聘会报名记录，允许修改。

取消预订：待审核的报名记录，允许取消预订。

选展：针对审核后选展的招聘会，在报名记录审核通过后，允许选展。点击“选展”按钮，进入招聘会展位列表，选择某个展位号预订即可。

上传缴费凭证：根据收费标准和缴费要求（单位预订时支付，或审核通过后支付），线下完成支付后，将缴费凭证上传到系统，供主办单位核账用。

十一、申请宣讲会

如果用人单位需要进校举办专场宣讲会，则点击“宣讲会->申请”

宣讲会”。



91JOB智慧就业 单位中心

www.91job.org.cn

网站首页 单位首页 招聘信息 招聘会 宣讲会 查看简历 签约中心 账号管理

当前位置：单位中心-申请专场宣讲会

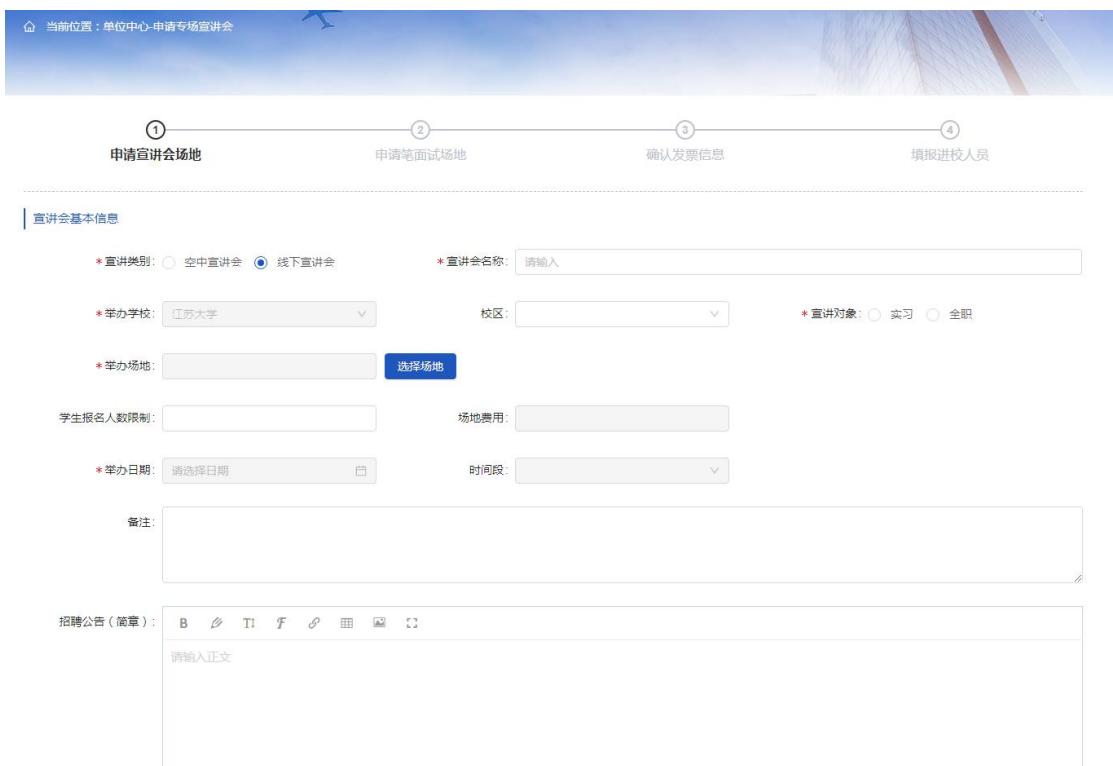
申请宣讲会

宣讲会管理

* 举办学校：请选择已申请入驻的学校

下一步

选择“举办学校”，点击“下一步”，进入宣讲会申请页面。注意：
举办学校的可选范围为已入驻成功的学校。



当前位置：单位中心-申请专场宣讲会

① 申请宣讲会场地 ② 申请面试试场 ③ 确认发票信息 ④ 填报进校人员

| 宣讲会基本信息

* 宣讲类别: 空中宣讲会 线下宣讲会 * 宣讲会名称:

* 举办学校: 校区: * 宣讲对象: 实习 全职

* 举办场地: 选择场地

学生报名人数限制: 场地费用:

* 举办日期: 选择日期 时间段:

备注:

招聘公告 (简章):
请输入正文

相关职位信息 选择招聘职位

需求职位数: 需求人数:

职位名称	工作地点	学历要求	招聘人数	薪资	职位失效日期	审核状态	操作
暂无数据							

联系人信息 选择常用联系人

*联系人: 公开 *手机号: 仅内部联系用

*简历接收邮箱: 公开 *联系电话: 公开

提交

填写宣讲会报名信息，提交成功后，等待学校站点审核。

十二、宣讲会管理

查看所有已申请的宣讲会，请点击“宣讲会->宣讲会管理”。

91JOB 智慧就业 单位中心

网站首页 单位首页 招聘信息 招聘会 宣讲会 查看简历 签约中心 账号管理

当前位置：单位中心-宣讲会管理

请输入关键字

申请宣讲会 **宣讲会管理** 开始时间 ~ 结束时间 发布站点 搜索

申请

宣讲会名称	举办学校	举办地址	举办时间	学生助理	学生助理电话	审核状态	场地费用	操作
2021年华为校招宣讲会	江苏大学	第二报告厅	2021-07-17	学生助理	0522-85125125	审核通过	1000	编辑 参会凭证

共1条 < 1 > 10 条/页

编辑：修改宣讲会信息，其中待审核的记录允许修改宣讲会时间和场地，审核通过的记录不允许修改宣讲会时间和场地。其他如招聘简章、职位等信息都允许修改。

十三、处理学生简历

查到学生投递的简历，请点击“查看简历->收到的简历”。本功

能分为：待处理、有意向、面试邀请中、待面试、拟录用、其他等页签，可以查看各状态下的简历。

网站首页 单位首页 招聘信息 招聘会 宣讲会 查看简历 签约中心 账号管理

当前位置：简历管理-收到的简历

收到的简历

请输入关键字 开始时间 ~ 结束时间 请选择学校 请选择学历 搜索

待处理 (2) 有意向 (0) 面试邀请中 (0) 待面试 (0) 拟录用 (1) 其他 (1)

下载简历 批量处理

<input type="checkbox"/>	姓名	学校	专业	毕业年份	申请职位	投递时间	简历	处理状态	操作
<input type="checkbox"/>	阿斯达克	江苏大学	理论经济学	2022	售前工程师	2021-07-19 10:53:09	查看简历	待处理	邀请面试
<input type="checkbox"/>	阿斯达克	江苏大学	理论经济学	2022	java开发	2021-07-19 10:53:18	查看简历	待处理	邀请面试

共2条 1 / 10 条/页

点击“邀请面试”，向学生发送面试邀请函，待学生接受后，进入待面试列表。

网站首页 单位首页

当前位置：简历管理-收到的简历

邀请面试

邀约名单：阿斯达克

*面试方式： 现场面试 视频面试

*面试时间：请选择日期

*视频链接：

其他事项：

*联系人：张三

*联系电话：16547845223

取消 确定

拟录用：拟录用的学生会自动进入邀请签约列表。

十四、签约授权

如果用人单位需要在本平台进行网上签约，则先进行签约授权申

请，点击“签约中心->签约授权”，提交授权委托书、实名认证等相关材料后，待主站审核。审核通过后，才可使用相关签约功能。

The screenshot shows the 91JOB website interface. At the top, there is a logo and navigation links for '单位首页', '招聘中心', '招聘会', '查看简历', '签约中心', and '账号管理'. The '签约中心' link is highlighted with a red border. On the left, a sidebar shows '当前位置: 单位中心-签约授权'. Below the sidebar, there is a large input field labeled '① 单位提交签约授权' with a placeholder '等待主站审核'. To the right of this field is a blue button labeled '等待主站审核'. The main form area is titled '签约授权信息'. It contains several input fields: '授权委托书' (with a preview image of 'Chrysai'), '授权有效期' (set to '2023-07-30'), '授权人姓名' (input '张三'), '实名认证方式' (radio button selected for '上传手持证件照'), '被授权人证件号码' (input '330212198512015101'), '手持证件照' (with a preview image of 'Hydran'), and two email inputs for '签约信息接收手机' ('13112345678') and '签约信息接收邮箱' ('123123@123.com'). A blue '提交' (Submit) button is located at the bottom right.

十五、发送签约邀请

待签约授权审核通过后，用人单位可以向拟录用学生发送签约邀请，请，点击“签约中心->发送签约邀请”进入。



网站首页 单位首页 招聘信息 招聘会 宣讲会 查看简历 签约中心 账号管理

当前位置：签约中心-发送签约邀请

① 搜索学生 ② 加入列表 ③ 发送邀约 ④ 学生应约 ⑤ 学校待办 ⑥ 立盖章，签约完成

发送签约邀请

搜索学生

请选择学校 2022 请输入学生姓名 请输入身份证或手机号 搜索

姓名： 学校： 毕业年份： 学院： 学历： 专业： 加入列表

邀约学生列表

下载导入模板 导入拟签约学生 批量邀约 移出列表

姓名	学校	毕业年份	学院	学历	专业	操作
暂无数据						

邀约步骤：搜索学生->加入列表->单个或批量录入邀约信息->发送邀约->等待学生应约

点击“邀约”按钮，进入发送签约邀请页面。

发送签约邀请

邀约名单：王尔康

签约信息

* 职位类别： * 拟聘用职位： * 应约截止时间： 请选择日期

* 试用期(天)： * 试用起薪(万元/年)： * 转正起薪(万元/年)：

* 报到地点： 请选择 * 报到期限： 请选择日期 * 实际工作地点： 请选择

* 签约联系人： 张三 * 联系人电话： 16547845223 * 联系人手机： 13112345678

* 联系人邮箱： 123123@123.com * 报到要求： 报到证 毕业证 学位证书 学历认证报告

其他约定：

档案信息 选择户籍信息

* 档案接收： 签约单位接收 * 档案转寄单位： 正方软件股份有限公司

* 档案转寄地址： 档案转寄地址档案转寄地址档案转寄地址 * 档案转寄邮编： 245441

* 档案转寄联系人： 联系人 * 档案转寄联系电话： 0522-8215545

报到证信息

* 报到证迁往单位： 正方软件股份有限公司 * 迁往单位所在地： 天津市 / 和平区

户口信息

* 户口接收: 接收

* 户口接收地址: 户口接收地址 户口接收地址 户口接收地址

取消 确定

填写签约信息和档案报到证信息后，点击“确定”完成签约邀请，等待学生应约。

注意：

(1) 如果“加入列表”时提示“该学生不能进行网签”，可能是学生的可网签标记不对，需联系学校老师修改。

91JOB智慧就业 www.91job.org.cn

单位中心

登录学校分站 你好,张三 退出

当前位置：签约中心-发送签约邀请

① 搜索学生 ② 加入列表 ③ 发送邀约 ④ 学生应约 ⑤ 学校(学院)审核 ⑥ 单位盖章, 签约完成

搜索学生

姓名：王尔德 学校：江苏大学 毕业年份：2022 学院：法学院 学历：本科 专业：监狱学

搜索

加入列表

十六、签约解约管理

查看所有签约、解约的信息，请点击“签约中心->签约解约管理”进入，本功能分为：签约中、已签约、签约失败、解约中、已解约、解约失败等页签，可以查看各学生的签约和解约进展。



网站首页

单位首页

招聘信息

招聘会

宣讲会

查看简历

签约中心

账号管理

当前位置 : 签约中心-签约解约管理



请输入关键字

邀约开始时间 ~ 邀约结束时间

请选择毕业年份

请选择学

签约中

已签约

签约失败

解约中

已解约

解约失败

序号

姓名

学校

学历

专业

毕业年份

最新状态

最新操作时间

1

学校审核通过等待单位盖章

2021-07-13 06:23:43

上传协议书 查看详情 下载协议书

2

幸福空间

江苏大学

本科

作物生产技术

2022

等待学生应约

查看详情 修改邀约

共2条 < 1 > 10条/页

签约解约管理

操作

搜索

签约授权

户档信息管理

申请电子章

发送签约邀请